



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Гимназия № 5»
от 31.08.2016 № 194-о

**Порядок
приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 5 имени Е.Е. Парфёнова»**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 5 имени Е.Е. Парфёнова» (далее – МБОУ «Гимназия № 5») разработан в соответствии с

Конституцией Российской Федерации;

Конвенцией о правах ребёнка;

Законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;

Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;

Законом Российской Федерации от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 5 имени Е.Е. Парфёнова» Каменского района Алтайского края

и регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее – граждане, дети) МБОУ «Гимназия № 5» Каменского района Алтайского края на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ «Гимназия № 5» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.

II. Обеспечение права граждан на образование

1. Правила приема граждан в МБОУ «Гимназия № 5» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории муниципального района, закрепленной приказом Управления образования Администрации Каменского района Алтайского края за МБОУ «Гимназия № 5» (далее – закрепленная территория). (План микрорайона МБОУ «Гимназия № 5» прилагается)

2. МБОУ «Гимназия № 5» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о: количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа Управления образования Администрации Каменского района Алтайского края о закреплённой территории;

наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

3. В приеме в МБОУ «Гимназия № 5» может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в МБОУ «Гимназия № 5» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Администрации Каменского района Алтайского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования.

III. Общие правила приёма

1. Правила приёма в МБОУ «Гимназия № 5» должны быть размещены в доступном месте, а также на сайте гимназии.

2. Приём граждан в МБОУ «Гимназия № 5» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) (Приложение № 1 к настоящему порядку) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

~~Родители (законные представители) детей, являющихся~~ иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «Гимназия № 5» на время обучения ребенка.

3. При приеме в МБОУ «Гимназия № 5» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

6. При подаче документов родители (законные представители) предъявляют паспорт или иные документы, удостоверяющие личность.

IV. Порядок приёма детей в 1 класс

1. МБОУ «Гимназия № 5» обеспечивает приём всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной территории и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2. Количество первых классов в МБОУ «Гимназия № 5» определяется муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг согласно предварительному комплектованию.

3. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября.

5. Для приема в первый класс МБОУ «Гимназия № 5»: родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно к заявлению предъявляют оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории. Факт места проживания гражданина, поступающего на обучение, подтверждается одним из следующих документов:

- записью в паспорте родителей (законных представителей) о регистрации по месту пребывания или по месту жительства;
- свидетельством о праве собственности на жилое помещение;
- справкой о фактическом проживании, выданной соответствующей организацией.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

7. Документы, предоставленные родителями (законными представителями), совершеннолетним обучающимся, регистрируются в журнале приёма заявлений (Приложение № 2) к настоящему Порядку. Журнал регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в первый класс МБОУ «Гимназия № 5» пронумеровываются и прошнуровываются в соответствии с требованиями документооборота.

Последовательность регистрационных номеров в журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в первый класс МБОУ «Гимназия № 5» должна полностью соответствовать дате и времени поступления заявлений в порядке очереди.

После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- регистрационный номер заявления о приёме в МБОУ «Гимназия № 5»;
- перечень предоставленных документов и отметка об их получении, заверенные подписью ответственного за приём документов и печатью МБОУ «Гимназия № 5» (Приложение № 3 к настоящему Порядку)

8. Зачисление в МБОУ «Гимназия № 5» оформляется приказом директора МБОУ «Гимназия №5» в течение 7 рабочих дней после приема документов.

9. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в МБОУ «Гимназия № 5» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (пункт 18 Порядка).

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (статья 46) данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети сотрудника полиции;
- 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1-5.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);
- 2) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца (статья 24).

10. При приеме МБОУ «Гимназия № 5» обязательно знакомит обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

11. Зачисление в МБОУ «Гимназия № 5» оформляется приказом директора, который издается не позднее 31 августа при приеме обучающегося в период летних каникул и в день поступления заявления при приеме обучающегося в течение учебного года. Содержание приказа доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

12. Для удобства родителей (законных представителей) детей ООУД устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

13. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки без вступительных испытаний.

14. Психолого-педагогическое и диагностическое обследования детей проводятся с согласия родителей (законных представителей) только после официального зачисления детей в школу.

15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

16. Обучение детей начинается по достижению ими на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, не позже достижения ими возраста восьми лет.

17. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление по образованию Администрации Каменского района Алтайского края (учредитель) вправе разрешить прием детей в МБОУ «Гимназия № 5» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

V. Порядок приёма обучающихся во 2-9 классы

1. Приём заявлений для поступления в МБОУ «Гимназия № 5» продолжается в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации определяются ежегодно приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

2. К заявлению о приёме во 2-9 классы родители (законные представители) предоставляют в МБОУ «Гимназия № 5» следующие документы:

личное дело обучающегося из образовательного учреждения, в котором ранее обучался ребенок, с приложением выписки текущих отметок по всем предметам, заверенной печатью образовательного учреждения;

медицинская карта обучающегося;

медицинская справка обучающегося (по усмотрению родителей);

письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных

3. Приём обучающихся по адаптированным программам в МБОУ «Гимназия № 5» осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заявления (письменного согласия) родителей (законных представителей).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку приема граждан
в МБОУ «Гимназия № 5»

Учетный № _____
« ____ » _____ 20__ г.

Зачислить в 1 класс
« ____ » _____ 20__ г.
Директор МБОУ «Гимназия № 5»

Директору МБОУ «Гимназия № 5»

ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

ул. _____

д. _____ кв. _____

тел.: _____

з а я в л е н и е

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающего по адресу: _____ зарегистрированного
по адресу: _____, в _____ класс.

Сведения об обучающемся:

1. Дата рождения _____

2. На 01 сентября 20__ года исполнится _____ лет _____ месяцев

3. Где обучался до поступления в школу (ДОУ № _____)

4. Гражданство _____

5. Родители:

Отец _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ Место работы _____

Должность _____

Мать _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ Место работы _____

Должность _____

С Уставом и локальными актами МБОУ «Гимназия №5» ознакомлен(а). _____

С Правилами приема в МБОУ «Гимназия №5» ознакомлен(а) _____

На психолого-педагогическое обследование в процессе обучения согласны _____

На обработку персональных данных согласен(а) _____

- Приложение:
1. Копия свидетельства о рождении ребенка.
 2. Медицинская справка ребенка.
 3. Документы (копии документов), подтверждающие проживание на закрепленной за МБОУ территории
 4. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (в случае необходимости по установленным в настоящих Правилах требованиям)

Контактный телефон: _____ « ____ » _____ 20__ г.
(Подпись)

Приказ от _____ № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку приема граждан
в МБОУ «Гимназия № 5»

Расписка

в получении документов при приеме заявления
от гр. _____

(Ф.И.О.)

в отношении ребенка _____, _____ (г.р.)

(Ф.И.О.)

регистрационный номер заявления о приеме в МБОУ «Гимназия № 5»: _____

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

Заявление	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Медицинская справка ребенка	
Заключение психолого-медико-педагогической комиссии	
Документы (копии документов), подтверждающие проживание на закрепленной за МБОУ «Гимназия № 5» территории	

Консультацию и справочную информацию по приему в 1 класс можно получить в МБОУ «Гимназия № 5», тел. 2-22-86, ул.Некрасова, 2 г.Камень-на-Оби.
по e-mail: oo1068@mail.ru
на официальном сайте: gumnasiym5.edu22.info

Документы принял _____

Дата _____

(Ф.И.О., подпись)

